



Белоярский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Белоярского района «Детский сад «Звездочка» г. Белоярский»
(МАДОУ «Детский сад «Звездочка» г. Белоярский»)

ПРИКАЗ

30.09.2022 г.

№ 260

«О внесении изменений в приказ 228 от 05.09.2022 об организации наставничества на период 2022-2023 учебного года»

В целях организации наставничества над молодыми педагогами по вопросам приобретения и совершенствования индивидуальных профессиональных навыков, повышения профессионального уровня в первые годы работы в дошкольном учреждении после получения педагогического образования, а также после длительного перерыва в педагогической деятельности на основании перспективного плана на 2022-2023 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в список педагогов – наставников Постовалову И. С., наставляемого Осыка Н.В. (приложение 1)
2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя заведующего по ВМР Прокофьеву С.В.

Заведующий

С.С.Фокина

С приказом ознакомлены:

ФИО	Должность	подпись
Постовалова И.С.	Музыкальный руководитель	
Осыка Н.В.	Музыкальный руководитель	
Прокофьева С.В.	Заместитель заведующего	

Индивидуальный план наставничества

Молодой специалист _____
(ФИО молодого наставника)

Должность _____ Стаж работы _____

Педагог-наставник _____
(ФИО молодого наставника)

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Оценка выполнения
1	Составление индивидуального плана наставничества, утверждение его у заместителя заведующего по ВМР		
2	Ознакомление с основополагающими документами учреждения: устав, годовой план, образовательная и воспитательная программа, программа развития ДОУ; целями и задачами учреждения, направлениями текущей деятельности.		
3	Знакомство с деятельностью внутренних структурных подразделений: - отдел кадров - бухгалтерия - медицинский кабинет - делопроизводитель		
4	Знакомство с административной работой, отношениям подчиненности (культура общения и этикет)		
5	Порядок оформления документов		
6	Освоение и совершенствование профессиональных навыков: - контакт с родителями - взаимоотношение с коллегами - общение с детьми - организация детского коллектива		
7	Изучение ФГОС дошкольного образования		
8	Консультации по темам: «Планирование образовательного процесса», «Предметно-развивающая		

	среда возрастной группы», «Воспитательная работа» и т.д.		
9	Сопровождение участия в конкурсах и других мероприятиях (перечислить)		
10	Консультирование по аттестации		
11	Участие в общественной жизни образовательной организации		
12	Проверка выполнения индивидуального плана		
13	Другое		

Составил

(дата)

(подпись)

Согласовано

(дата)

(подпись)

Ознакомлен

(дата)

(подпись)

Список педагогов-наставников и молодых педагогов на 2022-2023 учебный год

№	ФИО наставника	ФИО наставляемого	Стаж педагогической работы	Направление по наставничеству
1.	Бурак А.М.	Рандымова А.Е	23 года	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и РППС.
2.	Довгорукая Г.И.	Иванова Л.А.	24 лет	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и РППС.
3.	Гирс Н.А.	Хатунцева С.А.	12 лет	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и РППС.
4.	Кашигина Н.В.	Турова Н.А.	26 лет	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и РППС.
5.	Филиппова А.Г.	Валеева Е.Н	18 лет	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и РППС.
6.	Прокофьева С.В.	Осыка Н.В.	5 лет	Организация коррекционно-развивающего процесса обучения в соответствии с ФГОС ДО и РППС.
7.	Постовалова И.С.	Осыка Н.В.	13 лет	Организация образовательного процесса в

				соответствии с ФГОС ДО и РППС.
--	--	--	--	--------------------------------------